

**RE: Documentos Precontractuales**

Desde Renzo Castillo Garcias <renzo.castillolog@habitatbogota.gov.co>

Fecha Lun 29/09/2025 15:11

Para Daniel Iregui Mayorga <mayorga.iregui@gmail.com>

CC Jose Luis Daza Perez <jose.daza@habitatbogota.gov.co>

 2 archivos adjuntos (95 KB)

30 PS07-FO672 Autorización consulta inhabilidades reglamentadas por el decreto 753 de 2019 V1.docx; 34 PS01-FO740 Autorizacion tratamiento de datos personales V2.docx;

Cordial saludo.

A efectos de continuar tramite contractual es necesario realizar los siguientes ajustes a documentos presentados.

1. El RIT señala régimen común lo que significa que es contribuyente de IVA; lo ideal que corresponde es preferencial ICA
2. la fecha de impresión del RUT es mayor a 30 días
3. HV del sideap se dirige a otra entidad
4. Declaración de bienes y rentas del Sideap se dirige a otra entidad.
5. Los valores relacionados entre las declaraciones de bienes y rentas del Sideap y Sigep ley 2013 de 2019; su información debe ser exactamente la misma.
6. Certificado medico no es valido al no presentarse continuidad laboral los últimos seis (6) meses.
7. Los certificados laborales se presentan en orden cronológico; el primero corresponde al último periodo laborado.
8. Se remite formatos correspondientes a diligenciar ya que se presentan de otra entidad.

De: Daniel Iregui Mayorga <mayorga.iregui@gmail.com>

Enviado: viernes, 26 de septiembre de 2025 7:35

Para: Renzo Castillo Garcias <renzo.castillolog@habitatbogota.gov.co>

Asunto: Re: Documentos Precontractuales

Buenos días Dr. Renzo

Adjunto la documentación requerida para continuar con el proceso precontractual.

Cualquier duda con gusto será atendida

El lun, 15 sept 2025 a las 9:31, Renzo Castillo Garcias (<renzo.castillolog@habitatbogota.gov.co>) escribió:

Reciba un cordial saludo.

Me permito remitir la lista de chequeo, en la cual se relacionan los documentos requeridos. Estos se presentan en carpetas identificadas como **Paquetes 2, 3 y 4**, conforme a lo señalado en la citada lista. En cada carpeta se incluyen los documentos correspondientes, debidamente numerados en el orden establecido.

Quedo atento a cualquier inquietud. Cabe reiterar que los documentos se entregan en carpetas y numerados según la lista de chequeo.

Muchas gracias.



SECRETARÍA DEL
HÁBITAT

Renzo Castillo Garcias
Contratista - No 963 - 2025
Subsecretaría de Gestión Corporativa
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: +57 (601) 358 1600 -
Bogotá, Colombia



Imprimir menos es cuidar más **nuestro planeta**

Antes de imprimir, comprueba si es necesario hacerlo. **Una tonelada de papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua.**